

बिन्दु क्रमांक :- 1

कार्य एवं कर्तव्य :-

कार्यालय संयुक्त संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश, जिला कार्यालय सागर म.प्र.

कार्यक्षेत्र जिला सागर

नियंत्रण : आयुक्त सह संचालक, नगर तथा ग्राम निवेश मध्यप्रदेश, भोपाल

प्रशासकीय विभाग : मध्य प्रदेश शासन, नगरीय विकास एवं आवास विभाग, भोपाल

कार्यक्षेत्र एवं क्षेत्राधिकार

बसाहटों के नियोजन के प्रति प्रतिबद्धता के रूप में नगर तथा ग्राम निवेश जिला कार्यालय सागर द्वारा मध्यप्रदेश नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम 1973 के प्रावधानों तथा इसके अंतर्गत बनाये गये नियमों नगर तथा ग्राम निवेश नियम 2012, मध्यप्रदेश भूमि विकास नियम 2012 के अंतर्गत क्षेत्रीय एवं नगरों के नियोजन का कार्य किया जाता है, जिसके तहत नगरीय तथा प्रादेशिक विकास योजनार्यें बनाना, छोटे तथा मझौले नगरों की एकीकृत विकास योजनाओं का पर्यवेक्षण, नगरीय अधोसंरचना विकास की योजना तैयार करना सम्मिलित है।

इसके अतिरिक्त मुख्य रूप से विकास अनुज्ञा, भूमि उपयोग की जानकारी एवं भू व्यपवर्तन के संबंध में अभिमत प्रदान करने का कार्य किया जाता है। नगर तथा ग्राम निवेश अधिनियम के तहत स्थानीय निकायों, मध्य प्रदेश गृह निर्माण एवं अधोसंरचना विकास मण्डल आदि को उनकी योजनाओं के कार्य में तकनीकी परामर्श/अभिमत प्रदान किया जाता है।

जिला कार्यालय द्वारा विभिन्न विभागों को नियोजन संबंधी विषयों में परामर्श देने तथा समन्वय करने के दायित्व का भी निर्वहन किया जाता है। जिला कार्यालय का क्षेत्राधिकार संपूर्ण सागर जिला एवं संपूर्ण दमोह जिला है।

५ ७ ५१०४५
संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जिला कार्यालय सागर (म.प्र.)

बिन्दु क्रमांक :-2

अधिकारियों ओर कर्मचारियों के अधिकार और कर्तव्य :-

क्र०	शासकीय सेवक का नाम	पद	आवंटित कार्य
1.	श्री राजीव कुमार पाण्डेय	संयुक्त संचालक	जिला कार्यालय सागर म0प्र0 का प्रभार एवं आहरण एवं संवितरण अधिकारी के दायित्वों का निर्वहन
2.	सुश्री अपूर्वा गंगराडे	सहायक संचालक	कार्यालय सागर के समस्त कार्य।
3.	सुश्री मालती विश्वकर्मा	स्टोरकीपर	लेखा शाखा के प्रबंधन का कार्य, ग्रंथालय एवं स्टोर प्रभारी
4.	श्री सरमन प्रसाद बिल्थरे	सहायक ग्रेड-2	स्थापना शाखा के प्रबंधन का कार्य
5.	श्री राजेश कोरी	सहायक ग्रेड-3	आवक-जावक का कार्य एवं स्थापना शाखा में सहायता
6.	श्री जगमोहन कुर्मी	सहायक ग्रेड-3	लेखा शाखा के समस्त कार्य
7.	कु० रश्मि जैन	सहायक ग्रेड-3	लेखा/स्थापना शाखा का कार्य।
8.	कु श्वेता गोयल	स्टेनोग्राफर	अधिकारियों द्वारा सौंपे गये समस्त कार्यों का निर्वहन
9.	श्री सतीश कुमार रेजा	उपयंत्री	विकास योजना का कार्य दमोह जिले के उपयंत्री, मानचित्रकार का समस्त कार्य एवं सागर निवेश क्षेत्र का आंशिक उपयंत्री मानचित्रकार का कार्य।
10.	श्री मुन्ना लाल कौल	उपयंत्री	विकास योजना का कार्य सागर निवेश क्षेत्र का आंशिक उपयंत्री एवं मानचित्रकार का कार्य खुरई निवेश क्षेत्र का उपयंत्री एवं मानचित्रकार कार्य बीना निवेश क्षेत्र का उपयंत्री का कार्य सागर निवेश क्षेत्र के बाहर का उपयंत्री एवं मानचित्रकार का कार्य।
11.	श्री सुनील कुमार मरावी	अन्वेषक	विकास योजना का कार्य, बीना निवेश क्षेत्र का मानचित्रकार का कार्य, सूचना का अधिकार का कार्य, न्यायालयीन कार्य एवं शिकायत संबंधी कार्य
12.	श्री कल्याण सिंह गौर	सहायक ग्रेड-3	श्री सुनील कुमार मरावी, अन्वेषक के अधीनस्थ कार्य करना।
13.	श्री भागीरथ पटेल	भृत्य	भृत्य से सम्बन्धित समस्त कार्य
14.	श्री प्रकाश चढार	चैनमेन	डाक वितरण से सम्बन्धित कार्य
15.	श्री शेरू सिंह पाल	भृत्य	भृत्य से सम्बन्धित समस्त कार्य
16.	श्री अब्दुल रशीद खान	चौकीदार	चौकीदार का कार्य
17.	श्री रवि कुमार रैकवार	भृत्य	भृत्य से सम्बन्धित समस्त कार्य

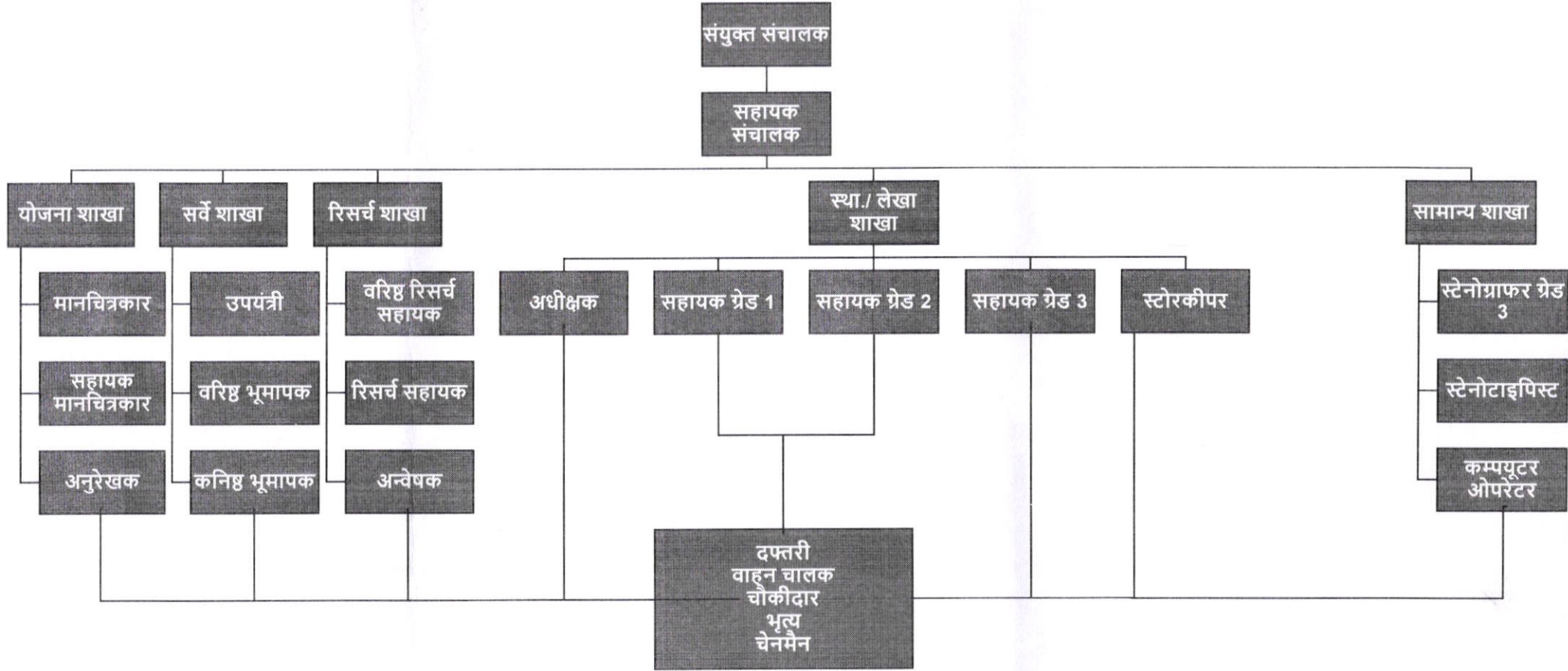


संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जिला कार्यालय सागर (म.प्र.)

बिन्दु क्रमांक :- 3

निर्णय लेने में अपनाई जाने वाली प्रक्रिया का वर्णन:-

- Rules of Business



(Handwritten Signature)
संयुक्त संचालक
नगर तथा ग्राम निवेश
जिला कार्यालय सागर (म.प्र.)

बिन्दु क्रमांक :- 4

कार्य के निर्वहन के लिए निर्धारित मानदण्ड:-

1. संचालनालय नगर तथा ग्राम निवेश मध्यप्रदेश भोपाल के निर्धारित समय सीमा अनुसार कार्य सम्पादन।
2. शासन एवं संचालनालय द्वारा समय-समय पर दिए गए निर्देशों का पालन सुनिश्चित करना।



सयुक्ता सचिव

नगर तथा ग्राम निवेश

जिला कार्यालय स.न.र. म.प्र.